

# COHEA

CAREER & COLLEGIATE ACADEMY

**CARLOS O. ALVAREZ**

PRINCIPAL

**IVELISSE PUENTE OCAMPO**

VICE-PRINCIPAL

**GRACIELA CARBAJOSA**

ASSISTANT PRINCIPAL

**NELSON PENA**

ASSISTANT PRINCIPAL

Dear Parent/Guardian,

The purpose of this letter is to inform you that your student will take the computer-based Florida Civic Literacy Examination (FCLE) on **Wednesday, December 7<sup>th</sup>, 2022**. In accordance with Florida Statutes, students taking a United States Government course are required to take the FCLE. Students who earn a passing score on the FCLE are exempt from the state's postsecondary civic literacy assessment requirement.

The FCLE is administered in one 160-minute session. Any student who has not completed the session by the end of the allotted time may continue working up to half the length of a typical school day.

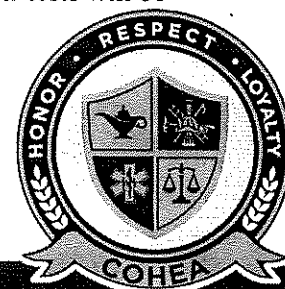
If you or your student would like to become familiar with the computer-based platform at home, you may access the FCLE practice test and answer key available at <https://fsassessments.org/families.html>.

Please review the following policies with your student before testing:

- **Electronic Devices**—Students are not permitted to have any electronic devices, including, but not limited to, cell phones, smartphones, and smartwatches, at any time during testing or during breaks (e.g., restroom), even if the devices are turned off or students do not use them. If your student is found with an electronic device, his or her test will be invalidated.
- **Testing Rules Acknowledgment**—All tests include a Testing Rules Acknowledgment that reads: "I understand the testing rules that were just read to me. If I do not follow these rules, my test score may be invalidated." Prior to testing, test administrators read the rules to students, and students acknowledge that they understand the testing rules by clicking the box in the secure browser indicating they understand the testing rules.
- **Discussing Test Content after Testing**—The last portion of the testing rules read to students before they click the box to accept the Testing Rules Acknowledgment states that because the content of all statewide assessments is secure, students may not discuss or reveal details about the test content (including test items and passages) after the test. This includes any type of electronic communication, such as texting, emailing, or posting to social media sites. Please make sure your student understands this policy prior to testing and remind them that "discussing" test content includes any kind of electronic communication, such as texting, emailing, posting to social media, or sharing online. While students may not share information about secure test content after testing, this policy is not intended to prevent students from discussing their testing experiences with their parents/families.
- **Working Independently**—Students are responsible for doing their own work during the test and for protecting their answers from being seen by others. If students are caught cheating during testing, their tests will be invalidated.

FOUNDER OF THE CIVICA NETWORK

PH: 305.362.4006 FX: 305.362-7006  
2590 W 76TH STREET • HIALEAH, FL 33016



COHEA.EDU.COM

# COHEA

CAREER & COLLEGIATE ACADEMY

**CARLOS O. ALVAREZ**  
PRINCIPAL

**IVELISSE PUENTE OCAMPO**  
VICE-PRINCIPAL

**GRACIELA CARBAJOSA**  
ASSISTANT PRINCIPAL

**NELSON PENA**  
ASSISTANT PRINCIPAL

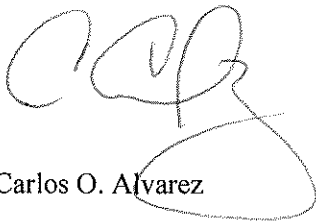
- **Leaving Campus**—If your student leaves campus before completing a test session (e.g., for lunch, an appointment), he or she will not be allowed to return to that test session. If your student does not feel well on the day of testing, it may be best for him or her to wait and be tested on a make-up day. Please remember not to schedule appointments on testing days.
- **Testing Accommodations**—If your student has an Individual Education Plan (IEP), a Section 504 Plan, or is an English Language Learner (ELL) or a recently exited ELL, please contact the school to discuss the testing accommodations that will be provided for your student.

If you have any questions related to this test administration, you may contact Mr. Michael Pena at [MPena@coheaedu.com](mailto:MPena@coheaedu.com)

For more information about the Florida Statewide Assessments program, please visit the portal at [FLFAST.org](http://FLFAST.org).

Thank you for supporting your student and encouraging him or her to do his or her best during this test administration.

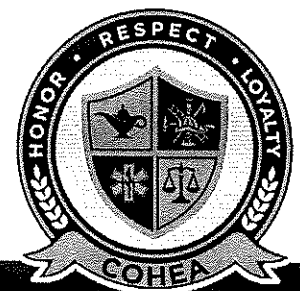
Sincerely,



Carlos O. Alvarez

FOUNDER OF THE CIVICA NETWORK

PH: 305.362.4006 FX: 305.362-7006  
2590 W 76TH STREET • HIALEAH, FL 33016



[COHEAEDU.COM](http://COHEAEDU.COM)

# COHEA

CAREER & COLLEGIATE ACADEMY

CARLOS O. ALVAREZ  
PRINCIPAL

IVELISSE PUENTE OCAMPO  
VICE-PRINCIPAL

GRACIELA CARBAJOSA  
ASSISTANT PRINCIPAL

NELSON PENA  
ASSISTANT PRINCIPAL

Estimados padres de familia/tutores:

El propósito de esta carta es informarle que su estudiante tomará el examen de Educación Cívica de Florida (Florida Civic Literacy Examination, FCLE, por sus siglas en inglés) por computadora u ordenador **el miércoles, 7 de diciembre de 2022**. De acuerdo con los Estatutos de Florida (Florida Statutes) los estudiantes que cursan la asignatura Gobierno de los Estados Unidos (*United States Government* course) deben tomar el examen FCLE. Los estudiantes que aprueban el FCLE están exentos del requisito del examen de Educación Cívica postsecundaria del estado.

El examen FCLE se administra en una sesión de 160 minutos de duración, no obstante, los estudiantes que no hayan completado la sesión al final del tiempo asignado pueden continuar examinándose hasta la mitad de la duración de una jornada escolar ordinaria.

Si usted o su estudiante desean familiarizarse con la plataforma electrónica, por computadora, desde su casa, pueden acceder al examen de práctica FCLE y a la clave de respuestas mediante el enlace <https://fsassessments.org/families.html>.

Por favor, revise la siguiente normativa con su estudiante antes la prueba:

- **Dispositivos electrónicos:** A los estudiantes no se les permite tener, en ningún momento durante el examen o durante los descansos (por ejemplo, en los servicios/ aseos), ningún dispositivo electrónico, entre otros, los teléfonos celulares, los teléfonos y relojes inteligentes, **aun cuando dichos dispositivos estén apagados y aun cuando los estudiantes no los estén utilizando**. Si a su estudiante se le encuentra con algún dispositivo electrónico, su examen quedará anulado.
- **Reconocimiento de la normativa de exámenes:** todos los exámenes incluyen un reconocimiento de la normativa *Testing Rules Acknowledgment* que dice: "Entiendo la normativa del examen que me acaban de leer. Si no sigo estas normas, la puntuación de mi examen puede quedar anulada". Antes del examen, los administradores del mismo, leen las normas a los estudiantes, y los estudiantes reconocen que las entienden utilizando el navegador seguro y haciendo clic en el cuadro que indica que entienden las normas del examen.
- **Divulgación posterior del contenido al finalizar el examen:** Los estudiantes antes de hacer clic en la casilla para aceptar la normativa establece lo siguiente: "Debido a que el contenido de todas las evaluaciones estatales es seguro, los estudiantes no pueden conversar sobre el contenido ni revelar detalles del examen, al finalizar éste (esto incluye los elementos y pasajes de las lecturas). Asimismo, esto incluye cualquier tipo de comunicación electrónica, v.g., enviar mensajes de texto, correos electrónicos o publicar en las redes sociales." Por favor, asegúrese de que su estudiante comprenda esta normativa antes del examen y recuérdale que comentar el contenido incluye cualquier tipo de comunicación electrónica. **Los estudiantes no pueden compartir información sobre el contenido seguro del examen después del mismo, esta normativa no tiene la intención de evitar que los estudiantes conversen acerca de sus experiencias de con sus padres/familias.**

FOUNDER OF THE CIVICA NETWORK

PH: 305.362.4006 FX: 305.362-7006  
2590 W 76TH STREET • HIALEAH, FL 33016



# COHEA

CAREER & COLLEGIATE ACADEMY

CARLOS O. ALVAREZ  
PRINCIPAL

IVELISSE PUENTE OCAMPO  
VICE-PRINCIPAL

GRACIELA CARBAJOSA  
ASSISTANT PRINCIPAL

NELSON PENA  
ASSISTANT PRINCIPAL

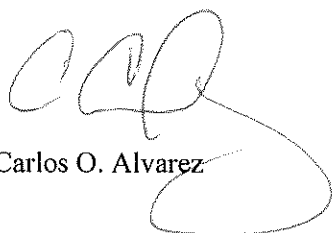
- **Trabajar de forma independiente:** los estudiantes son responsables de realizar su propio examen y de proteger sus respuestas de manera que otros no las vean. Si algún estudiante es sorprendido haciendo trampa durante el examen, el examen quedará anulado.
- **Salida del centro escolar:** Si su estudiante abandona el centro escolar antes de completar una sección o sesión de examen (en el caso de, por ejemplo, irse almorzar o para asistir a una cita), **no se le permitirá** regresar al examen durante esa sesión. Si su estudiante no se siente bien el día del examen, será mejor que espere y se examine el día de la repetición o recuperación. Recuerde que no debe programar citas en días de exámenes.
- **Adaptaciones para los exámenes:** Si su estudiante tiene un Plan de Educación Individual (*Individual Education Plan, IEP*), un Plan de la Sección 504, o es un aprendiz del inglés (ELL) o un ELL recientemente egresado de este programa, comuníquese con la escuela para planificar las adaptaciones que se le proporcionarán a su estudiante.

Si tiene alguna pregunta relacionada con la administración de algún examen, puede comunicarse con Sr. Michael Pena en [MPena@coheaedu.com](mailto:MPena@coheaedu.com).

Para obtener más información sobre el programa de Evaluaciones Estatales de Florida, visite el portal en [FLFAST.org](http://FLFAST.org).

Gracias por apoyar a su estudiante y alentarlos a dar lo mejor de sí mismo durante la administración de este examen.

Atentamente,



Carlos O. Alvarez

FOUNDER OF THE CIVICA NETWORK

PH: 305.362.4006 FX: 305.362-7006  
2590 W 76TH STREET • HIALEAH, FL 33016

