

COHEA

CAREER & COLLEGIATE ACADEMY

CARLOS O. ALVAREZ
PRINCIPAL

IVELISSE PUENTE OCAMPO
VICE-PRINCIPAL

GRACIELA CARBAJOSA
ASSISTANT PRINCIPAL

NELSON PENA
ASSISTANT PRINCIPAL

Dear Parent/Guardian,

The purpose of this letter is to inform you that your student will take the computer-based **ELA Writing and ELA Reading Retake** on **2/21/2023 – 2/23/2023**. The FSA ELA Retake is administered over three days and consists of one 120-minute ELA Writing session and two 90-minute ELA Reading sessions. For the ELA Writing Retake and ELA Reading Retake sessions, any student who has not completed a session by the end of the allotted time may continue working up to half the length of a typical school day for that session.

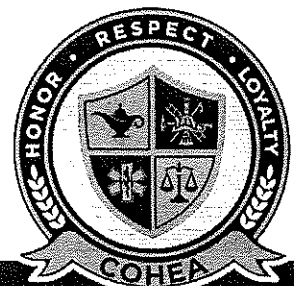
If you or your student would like to review the computer-based practice test at home, the practice tests and answer keys are available at <https://fsassessments.org/families.html>.

Please review the following policies with your student before testing:

- **Electronic Devices**—Students are not permitted to have any electronic devices, including, but not limited to, cell phones, smartphones, and smartwatches, at any time during testing **or** during breaks (e.g., restroom), **even if the devices are turned off or students do not use them**. If your student is found with an electronic device, his or her test will be invalidated.
- **Testing Rules Acknowledgment**—All tests include a Testing Rules Acknowledgment that reads: “I understand the testing rules that were just read to me. If I do not follow these rules, my test score may be invalidated.” Prior to testing, test administrators read the rules to students, and students acknowledge that they understand the testing rules by clicking the box in the secure browser indicating they understand the testing rules.
- **Discussing Test Content after Testing**—The last portion of the testing rules read to students before they click the box to accept the Testing Rules Acknowledgment states that because the content of all statewide assessments is secure, students may not discuss or reveal details about the test content (including test items, passages, and prompts) after the test. This includes any type of electronic communication, such as texting, emailing, or posting to social media sites. Please make sure your student understands this policy prior to testing and remind them that “discussing” test content includes any kind of electronic communication, such as texting, emailing, posting to social media, or sharing online. **While students may not share information about secure test content after testing, this policy is not intended to prevent students from discussing their testing experiences with their parents/families.**
- **Working Independently**—Students are responsible for doing their own work during the test and for protecting their answers from being seen by others. If students are caught cheating during testing, their tests will be invalidated. In addition, the Florida Department of Education (FDOE) employs Caveon Test Security to analyze student test results to detect unusually similar answer patterns. Student tests within a school that are found to have extremely similar answer patterns will be invalidated.

FOUNDER OF THE CIVICA NETWORK

PH: 305.362.4006 FX: 305.362-7006
2590 W 76TH STREET • HIALEAH, FL 33016



COHEAEDU.COM

COHEA

CAREER & COLLEGIATE ACADEMY

CARLOS O. ALVAREZ
PRINCIPAL

IVELISSE PUENTE OCAMPO
VICE-PRINCIPAL

GRACIELA CARBAJOSA
ASSISTANT PRINCIPAL

NELSON PENA
ASSISTANT PRINCIPAL

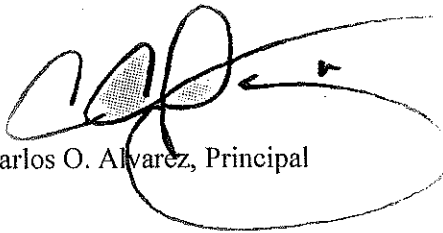
- **Leaving Campus**—If your student leaves campus before completing a test session (e.g., for lunch, an appointment), he or she **will not** be allowed to return to that test session. If your student does not feel well on the day of testing, it may be best for him or her to wait and be tested on a make-up day. Please remember not to schedule appointments on testing days.
- **Testing Accommodations**—If your student has an Individual Education Plan (IEP), a Section 504 Plan, or is an English Language Learner (ELL) or a recently exited ELL, please contact the school to discuss the testing accommodations that will be provided for your student.

If you have any questions related to this test administration, you may contact Mr. Michael Pena at MPena@coheaedu.com.

For more information about the Florida Statewide Assessments program, please visit the portal at FLFAST.org.

Thank you for supporting your student and encouraging him or her to do his or her best during this test administration.

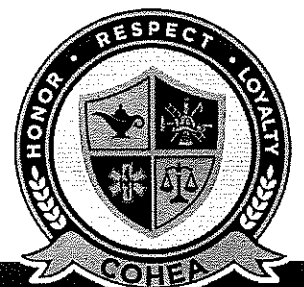
Sincerely,



Carlos O. Alvarez, Principal

FOUNDER OF THE CIVICA NETWORK

PH: 305.362.4006 FX: 305.362-7006
2590 W 76TH STREET • HIALEAH, FL 33016



COHEAEDU.COM

COHEA

CAREER & COLLEGIATE ACADEMY

CARLOS O. ALVAREZ
PRINCIPAL

IVELISSE PUENTE OCAMPO
VICE-PRINCIPAL

GRACIELA CARBAJOSA
ASSISTANT PRINCIPAL

NELSON PENA
ASSISTANT PRINCIPAL

Estimados padres de familia/tutores:

El propósito de esta carta es informarles que su estudiante realizará, por computadora u ordenador, **la repetición de las secciones de Redacción y Comprensión Lectora del Examen de Lengua Inglesa y Literatura** para la fecha del **21 de febrero de 2023 – 23 de febrero de 2023**. La recuperación del Examen de Lengua Inglesa y Literatura (*ELA*, por sus siglas en inglés), la cual forma parte de las Evaluaciones de los Estándares del Estado de Florida (*Florida State Standards Assessment, FSA*, por sus siglas en inglés), se administra durante tres días y consiste en una sección de redacción o escritura de ELA de 120 minutos y dos secciones de comprensión lectora de ELA de 90 minutos cada una. Para las sesiones de recuperación de las secciones de redacción y comprensión lectora del examen de ELA, cualquier estudiante que no haya completado una sección al finalizar el tiempo asignado puede continuar tomándolo hasta la mitad de la duración de una jornada escolar ordinaria correspondiente a esa sección.

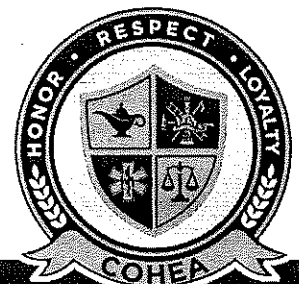
Si usted o su estudiante desea revisar los materiales y los exámenes de práctica—los cuales se pueden realizar por computadora u ordenador, desde su casa—y, asimismo, si desea las claves de respuestas, éstas están disponibles en <https://fsassessments.org/families.html>.

Por favor, revise la siguiente normativa con su estudiante antes del examen:

- **Dispositivos electrónicos:** A los estudiantes no se les permite tener, en ningún momento durante el examen o durante los descansos, ningún dispositivo electrónico, entre otros, los teléfonos celulares, los teléfonos y relojes inteligentes, **aun cuando dichos dispositivos estén apagados y aun cuando los estudiantes no los estén utilizando**. Si se llega a encontrar a su estudiante con algún dispositivo electrónico, su examen quedará anulado.
- **Aceptación de la normativa de exámenes:** Todo examen incluye un reconocimiento de la normativa de exámenes que dice: "Entiendo la normativa del examen que me acaban de leer. Si no sigo estas normas, la puntuación de mi examen puede quedar anulada." Antes del examen, los administradores del examen leen las normas a los estudiantes, y los estudiantes reconocen que las entienden haciendo clic en una casilla en el navegador seguro.
- **Divulgación posterior del contenido al finalizar el examen:** Los estudiantes antes de hacer clic en la casilla para aceptar la normativa establece lo siguiente: "Debido a que el contenido de todas las evaluaciones estatales es seguro, los estudiantes no pueden conversar sobre el contenido ni revelar detalles del examen, al finalizar éste (esto incluye los elementos y pasajes de las lecturas). Asimismo, esto incluye cualquier tipo de comunicación electrónica, v.g., enviar mensajes de texto, correos electrónicos o publicar en las redes sociales." Por favor, asegúrese de que su estudiante comprenda esta normativa antes del examen y recuérdale que comentar el contenido incluye cualquier tipo de comunicación electrónica. **Los estudiantes no pueden compartir información sobre el contenido seguro del examen después del mismo, esta normativa no tiene la intención de evitar que los estudiantes conversen acerca de sus experiencias de con sus padres/familias.**

FOUNDER OF THE CIVICA NETWORK

PH: 305.362.4006 FX: 305.362-7006
2590 W 76TH STREET • HIALEAH, FL 33016



COHEAEDU.COM

COHEA

CAREER & COLLEGIATE ACADEMY

CARLOS O. ALVAREZ
PRINCIPAL

IVELISSE PUENTE OCAMPO
VICE-PRINCIPAL

GRACIELA CARBAJOSA
ASSISTANT PRINCIPAL

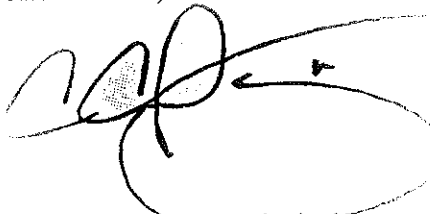
NELSON PENA
ASSISTANT PRINCIPAL

- **Trabajar de forma independiente:** Los estudiantes son responsables de realizar su propio examen y de proteger sus respuestas de manera que otros no las vean. Si algún estudiante es sorprendido haciendo trampa durante el examen, el examen quedará anulado. Además, el Departamento de Educación de Florida (*Florida Department of Education, FDOE* por sus siglas en inglés) emplea el sistema *Caveon Test Security* para analizar los resultados de los exámenes de los estudiantes con el objetivo de detectar patrones de respuesta inusualmente similares. En una escuela en la que haya estudiantes, cuyos exámenes, entre sí, presenten patrones de respuesta extremadamente similares, se anularán dichos exámenes.
- **Salida del centro escolar:** Si su estudiante abandona el centro escolar antes de completar una sección o sesión del examen (en el caso de, por ejemplo, irse a almorzar o para asistir a una cita), **no se le permitirá** regresar al examen durante esa sesión. Si su estudiante no se siente bien el día del examen, será mejor que espere y se examine el día de la repetición o recuperación. Recuerde que no debe programar citas en días de examen.
- **Adaptaciones para los exámenes:** Si su estudiante tiene un Plan de Educación Individual (*Individual Education Plan, IEP* por sus siglas en inglés), un Plan de la Sección 504, o si es un estudiante del inglés como segundo idioma (ELL) o si es un estudiante ELL recientemente egresado de este programa, comuníquese con la escuela para planificar las adaptaciones que se le proporcionarán a su estudiante.

Si tiene alguna pregunta relacionada con la administración de algún examen, puede comunicarse con Sr. Michael Pena en MPena@coheaedu.com. Para obtener más información sobre el programa de Evaluaciones Estatales de Florida, visite el portal en FLFAST.org.

Gracias por apoyar a su estudiante y alentarlo a dar lo mejor de sí mismo durante la administración de este examen.

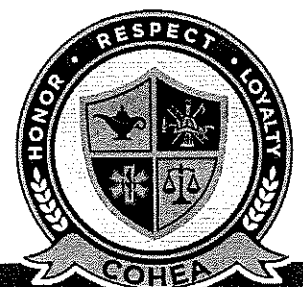
Atentamente,



Carlos O. Alvarez, Principal

FOUNDER OF THE CIVICA NETWORK

PH: 305.362.4006 FX: 305.362-7006
2590 W 76TH STREET • HIALEAH, FL 33016



COHEAEDU.COM

COHEA

CAREER & COLLEGIATE ACADEMY

CARLOS O. ALVAREZ
PRINCIPAL

IVELISSE PUENTE OCAMPO
VICE-PRINCIPAL

GRACIELA CARBAJOSA
ASSISTANT PRINCIPAL

NELSON PENA
ASSISTANT PRINCIPAL

Chè Paran/Gadyen,

Bi lèt sa a se pou enfòmasyon w elèv ou a pral pran sou òdinatè **Egzamen Repriz Ekriti ELA ak Lektif ELA** nan dat **2/21/2023-2/23/2023**. Egzamen Repriz FSA ELA a fèt sou yon peryòd twa jou e li gen ladan yon sesyon 120 minit Ekriti ELA e de (2) sesyon 90 minit Lektif ELA. Pou sesyon Repriz Ekriti FSA ELA a ak Repriz Lektif ELA a, nenpòt elèv ki pa t konplete yon sesyon nan fen peryòd tan yo te ba li a ap kapab kontinye travay pou jiska mwatye yon jounen lekòl regilye pou sesyon sa a. Nou fè evalyasyon Aljèb 1 ak Jewometri EOC yo nan de sesyon 90 minit yo chak, sou de jou, e elèv yo ka gen jiska mwatye longè yon jounen lekòl regilye pou konplete chak sesyon. Nou fè evalyasyon Fen Kou (EOC) Biyoloji 1, Sivik, ak Istwa Etazini nan yon sesyon 160 minit, men elèv yo ka travay jiska mwatye longè yon jounen lekòl regilye.

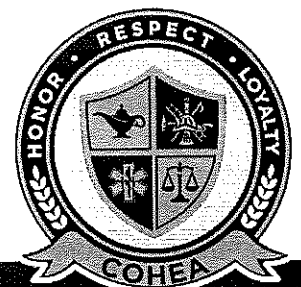
Si ou menm oubyen elèv ou a ta renmen gen yon ide sou egzamen pratik sou òdinatè a lakay nou, gen egzamen pratik ak modèl repons ki disponib nan <https://fsassessments.org/families.html>.

Silvoulè revize règ k ap suiv yo avèk elèv ou a anvan egzamen an:

- **Aparèy Elektwonik**—Yo pa pèmèt elèv sèvi avèk okenn aparèy elektwonik, ki gen ladan, men ki pa limite a, telefòn pòtab, telefòn entelijan, ak mont entelijan, nan kèlkeswa moman pandan egzamen an **oubyen** pandan poz (egz. ale nan twalèt), **menmlè yo fèmen oubyen elèv pa itilize yo**. Si yo jwenn elèv ou a avèk yon aparèy elektwonik, y ap anile egzamen li a.
- **Akseptasyon Règleman Egzamen yo**—Tout egzamen FSA yo gen ladan yo yon Akseptasyon Règleman Egzamen ki di: “Mwen konprann règleman egzamen yo fèk li pou mwen yo. Si mwen pa suiv règleman sa yo, yo ka anile nòt mwen fè pou egzamen an.” Anvan egzamen an, moun ki ap administre egzamen yo ap li règleman yo pou elèv yo, e elèv yo ap deklare yo konprann règleman egzamen yo nan klike bwat ki nan navigatè sekirize a pou endike yo konprann règ sou egzamen yo.
- **Diskite Kontni Egzamen an Aprè Egzamen**—Dènye pòsyon règleman egzamen yo li pou elèv anvan yo siyen Akseptasyon Règleman Egzamen yo di, akòz kontni tout egzamen atravè eta a sekirize, ou pa dwe diskite oubyen devwale detay konsènan kontni egzamen an (sa gen ladan kesyon, tèks, ak endis yo) apre egzamen an. Sa gen ladan kèlkeswa kalite kominikasyon elektwonik, tankou voye mesaj tèks, imèl, poste sou sit medya sosyal yo. Silvoulè asire w elèv ou a konprann “diskite” kontni egzamen yo gen ladan nenpòt kalite kominikasyon elektwonik, tankou voye mesaj tèks, imèl, poste sou medya sosyal oubyen pataje enfòmasyon sou entènèt. **Pandan elèv pa dwe pataje enfòmasyon konsènan kontni egzamen ki sekirize aprè egzamen, règ sa a pa fèt pou anpeche elèv diskite eksperyans yo fè nan egzamen avèk paran/fanmi yo.**

FOUNDER OF THE CIVICA NETWORK

PH: 305.362.4006 FX: 305.362-7006
2590 W 76TH STREET • HIALEAH, FL 33016



COHEAEDU.COM

COHEA

CAREER & COLLEGIATE ACADEMY

CARLOS O. ALVAREZ
PRINCIPAL

IVELISSE PUENTE OCAMPO
VICE-PRINCIPAL

GRACIELA CARBAJOSA
ASSISTANT PRINCIPAL

NELSON PENA
ASSISTANT PRINCIPAL

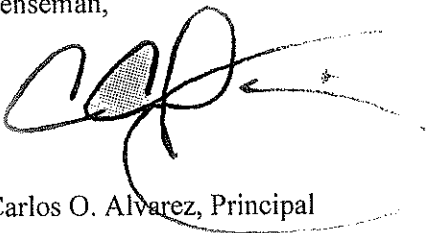
- **Travay yon Fason ki Endepandan**—Elèv responsab pou travay poukont yo pandan egzamen an e pou yo pwoteje repons yo pou lòt moun pa wè yo. Si yo jwenn elèv ap triche pandan egzamen, yo ap anile egzamen yo a. Anplis, “Florida Department of Education (FDOE)” (Depatman Edikasyon Florid) anplwaye “Caveon Test Security” (Sekirite Egzamen Caveon) pou analize rezilta egzamen elèv yo pou detekte modèl repons ki parèt etranj tèlman yo sanble. Yo ap anile egzamen elèv nan yon lekòl yo jwenn avèk modèl repons ki ekstrèmman sanble.
- **Kite Kanpous la**—Si elèv ou a kòmanse yon sesyon egzamen e li kite kanpous la anvan li fini li (egzanp, pou repa midi, yon randevou), yo **pap** pèmèt li retounen nan sesyon egzamen sa a. Si elèv ou a pa santi l byen nan jou egzamen an, li ka pi bon pou l tann e pran egzamen an nan yon jou ratrapaj. Silvouplè sonje pou pa pran randevou pou elèv la nan jou egzamen yo.
- **Akomodasyon pou Egzamen**— Si elèv ou a gen yon “Individual Education Plan” (IEP) (Plan Edikasyon Endividyèl) oubyen yon plan Seksyon 504, oubyen li se yon “English Language Learner (ELL)” (Moun ki Ap Aprann Anglè), silvouplè kontakte lekòl la pou diskite akomodasyon pou egzamen yo pral bay elèv ou a.

Si w gen nenpòt kesyon konsènan administrasyon egzamen sa a, ou ka kontakte Mr. Michael Pena nan MPena@coheaedu.com.

Pou plis enfòmasyon sou pwogram evalyasyon ‘Florida Statewide Assessments’, silvouplè vizite pòtal yo a nan FLFAST.org.

Mèsi dèske w sipòte e ankouraje elèv ou a pou l fè meyè efò li nan administrasyon egzamen sa a.

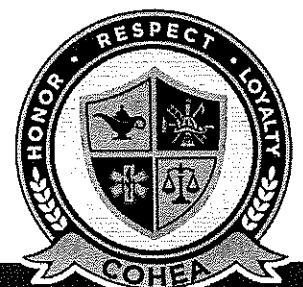
Sensèman,



Carlos O. Alvarez, Principal

FOUNDER OF THE CIVICA NETWORK

PH: 305.362.4006 FX: 305.362-7006
2590 W 76TH STREET • HIALEAH, FL 33016



COHEAEDU.COM